



INFORME DE PROGRESO 2020

ASTI Mobile
Robotics, S.A.

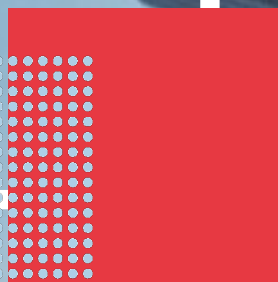
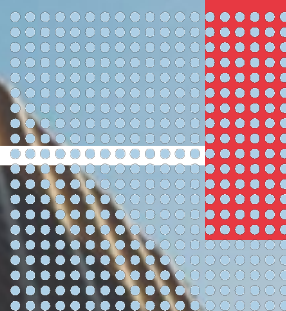


Tabla de Contenidos

01		Carta de Renovación del Compromiso
02		Perfil de la Entidad
03		Metodología
04		Análisis
		Clientes
		Empleados
		Proveedores
		Medioambiente
		Comunidad/Sociedad Civil
		Socios/Accionistas



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



Madrigalejo del Monte, 25 de junio de 2021

A través de la publicación de este primer informe de progreso, deseamos hacer partícipe a la sociedad de nuestro avance en la implantación de los diez principios que hemos suscrito y reafirmar nuestro compromiso con el Pacto Mundial de las Naciones Unidas, así como nuestra voluntad de seguir mejorando en la implantación de sus diez principios, en materia de Derechos Humanos, Normas laborales, Medio Ambiente y Anticorrupción.

Sin duda, el poder dar visibilidad a nuestro compromiso y al trabajo realizado por todos los integrantes de nuestra compañía durante el año 2020, muestra nuestros esfuerzos por mantener la integridad de estos 10 principios y la labor de concienciación interna sobre la importancia que damos a los mismos.

Durante el año 2020 hemos renovado los certificados de nuestro Sistema de Gestión Integrado de Calidad y Medioambiente (ISO 9001 e ISO 14001) y el próximo año nos certificaremos en ISO 45001:2018.

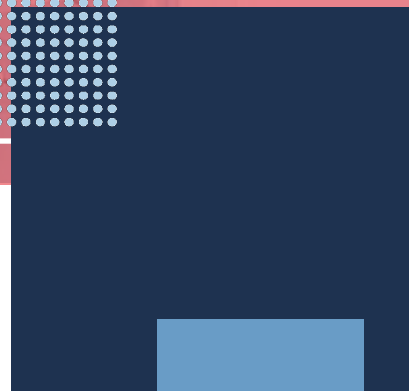
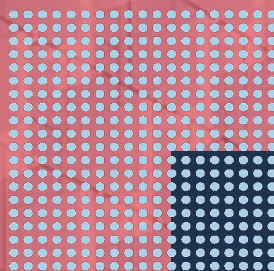
Un año más hemos seguido con el compromiso de cumplir los 10 principios desarrollando proyectos y mejoras en nuestro sistema de gestión empresarial, siempre en contacto con nuestros grupos de interés.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a horizontal line at the bottom.

Fdo. Verónica Pascual Boé
CEO de ASTI Mobile Robotics S.A.

PERFIL DE LA ENTIDAD



DATOS GENERALES

Nombre Completo (Razón Social)

ASTI Mobile Robotics, S.A.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Autovia A1 km. 213,5 Madrigalejo del Monte, Burgos
09390 Spain

Localidad

Madrigalejo del Monte

Provincia

Burgos

Comunidad Autónoma

Castilla y León

Dirección Web

<https://www.astimobilerobotics.com/>

Número total de empleados

240

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

24 - 48 millones

MODELO DE NEGOCIO Y ENTORNO EMPRESARIAL

Sector

Servicio

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Hacemos robótica móvil: "Diseño, fabricación, montaje, instalación, servicio postventa de sistemas y equipos para el transporte interno y elevación, así como programas informáticos asociados para la gestión de producción y almacén y sistemas electrónicos de control". MARCA: ASTI

Países en los que está presente la entidad o tiene producción

Alemania, España, Francia, Estados Unidos de América

Descripción del entorno empresarial, su organización y estructura, detallando el organigrama

Automatismos y Sistemas de Transporte Interno, S.A.U. (ASTI), fundada en Noviembre de 1982, está integrada en el sector de la manutención y la robótica para la logística interna, concretamente en el área de diseño y ejecución de instalaciones automatizadas para el transporte y manipulación de todo tipo de cargas, desde piezas pequeñas a grandes contenedores. Así mismo, existe una línea de productos orientada al suministro de soluciones informatizadas asociadas a la gestión de la producción y de los procesos de almacén. En 1985 se crea el área de Sistemas Informáticos y en el 2002 se produce el traslado a las nuevas instalaciones en Madrigalejo del Monte. Al año siguiente se produce el relevo en la dirección con la segunda generación al frente y en 2004 se crea el área de AGVs. La internacionalización de la empresa se da en 2005 con la implantación en Argentina y la presencia en la red tiene

INFORME DE PROGRESO 2020

lugar en 2009 con la nueva página web www.asti.es. La compañía sigue su tendencia positiva de crecimiento y en 2016 se amplía la compañía y se crea el Holding ATG, ASTI Technologies Group. El equipo de ASTI está formado por personal técnico (ingenieros y profesionales de grado superior) altamente cualificado. Se promueve la formación y la mejora continua en nuevas tecnologías, nuevos procesos de gestión, comunicación, autogestión, etc...

Organigrama de su entidad

[Descargar elemento adjunto](#)

SELECCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Grupos de interés más significativos: (Los grupos de interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente, Comunidad/Sociedad Civil, Socios/accionistas

Criterios seguidos para seleccionar los grupos de interés

Criterios basados en las normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 (análisis de contexto de la organización)

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

A través de la página web de Global Compact.

ALCANCE Y MATERIALIDAD

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

La materialidad se ha definido en función de la visión, misión, valores y estrategias y en mediante reuniones de los principales responsables de los diferentes departamentos y teniendo en cuenta los resultados/conclusiones obtenidos en las últimas auditorías internas/externas del Sistema Integrado de Gestión de ASTI (ASTI Integrated Management System).

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

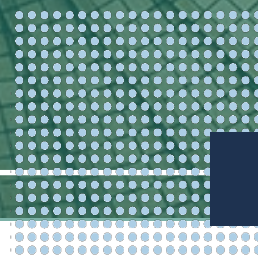
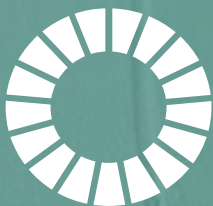
bienal

REPORTE EN ODS

¿Desea reportar con ODS?

Sí

METODOLOGÍA



El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

INFORME DE PROGRESO 2020

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar las temáticas de sostenibilidad más significativas para los grupos de interés seleccionados.
3. Describir de forma detallada el trabajo de la entidad en la materia a través de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de las temáticas.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cuantitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



12

Temáticas contempladas

NORMAS LABORALES



5

Temáticas contempladas

MEDIOAMBIENTE



4

Temáticas contempladas

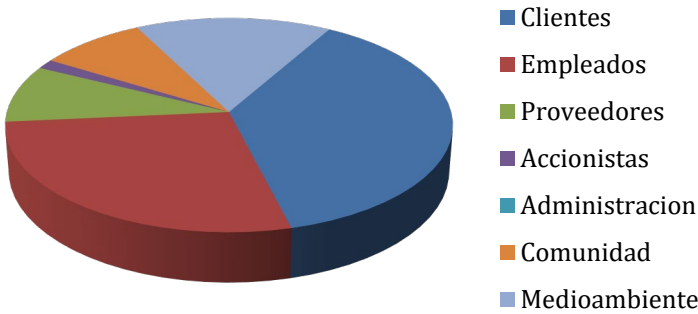
ANTICORRUPCIÓN



1

Temáticas contempladas

Elementos aplicados por grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS Clientes



Relación duradera con los clientes



El servicio al cliente es uno de los valores de ASTI. Todas las acciones de ASTI están orientadas a satisfacer las necesidades de sus clientes ofreciendo la máxima calidad en nuestros productos, facilitando soluciones que mejoren su eficiencia, a través de un servicio y una atención personalizada y cercana. Nos parece muy importante tener en cuenta al equipo humano de nuestros clientes, así como la importancia de nuestro acompañamiento y expertise en los procesos de transformación y cambio cultural que se dan en ellos. Nuestro principal valor para nuestros clientes, no son los AGVs, sino el proceso y la experiencia de realizar este viaje de transformación, acompañados por ASTI, compartiendo experiencia y conocimiento en los pasos de la transformación, para que sus equipos se sientan seguros dentro del cambio que provoca la transformación de sus procesos.

Código Ético / Conducta - Política

Los compromisos reflejados en el nuevo Código Ético y de Conducta de ASTI: el máximo respeto hacia las personas, poner a disposición de los clientes información completa, transparente y honesta, y evitar cualquier práctica que pueda inducir a la confusión o al engaño.

Objetivos marcados para la temática

Incluir en la encuesta de satisfacción de los clientes los criterios de RSC, sociales y medioambientales. Establecer reuniones, organizar jornadas y en el futuro, trabajar con ellos en paneles de diálogo.

Fomento de la calidad en la entidad



ASTI Mobile Robotics emplea un sistema de gestión de la calidad basado en la norma UNE-EN ISO 9001, con el que aplica el ciclo de mejora continua a todas las actividades y ámbitos de la organización. Trabajamos a diario por implantar nuestro Sistema de Gestión Integrado (AIMS) en todas nuestras delegaciones y velar por su cumplimiento para fomentar la calidad de nuestras actividades a todos los niveles.

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Como parte de nuestro AIMS disponemos de un manual de Calidad y Medioambiente que, de manera general, describe el ámbito de aplicación y sirve como base para el desarrollo del resto de procedimientos del Sistema. Este Manual está implantado y afecta a todos los ámbitos de la empresa, traducido en los distintos procedimientos de rigen los procesos y actuaciones de Proyecto en todos sus ámbitos de actividad.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestro Código Ético establece las pautas que deben regir nuestras relaciones y actuaciones conductuales con nuestros empleados, clientes, proveedores, instituciones públicas y con nuestro entorno. Ha sido puesto en conocimiento de nuestros grupos de interés y se aplica a diario en todas las actuaciones de la empresa tanto a nivel operativo con agentes externos, como internos.

Política de Calidad - Política

Nuestra política de calidad se establece con el fin de lograr la satisfacción del cliente, cumplir con los requisitos legales y reglamentarios y asegurar la mejora continua en nuestras actividades.

Política RSE - Política

Nuestra política de Responsabilidad Social Corporativa

INFORME DE PROGRESO 2020

refleja la esencia de ASTI, nuestros valores y nuestro compromiso con las personas, la comunidad a la que pertenecemos y la sociedad en su conjunto. Además de un firme compromiso con el medio ambiente, basado en el respeto y el cuidado en todo lo que hacemos. Hemos definido un plan director de Responsabilidad Social Corporativa 2019-2021 en el que reflejar nuestro compromiso con los valores de la Responsabilidad Social, con los criterios de buen gobierno, la preocupación por las personas, por la comunidad y la sociedad, y el cuidado del medio ambiente.

Nombrar un responsable de calidad - Acción / Proyecto

Existe un responsable de Calidad y Seguridad.

Formación - Acción / Proyecto

Sesiones formativas/informativas sobre las bases del sistema de gestión integrado ISO 9001+14001

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

Documentos adjuntos: [Plan Director RSC.pdf](#)

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente



En todas nuestras actividades priorizamos la satisfacción del cliente, la cual valoramos y medimos para lograr nuestros objetivos. Nuestro AIMS (ASTI Integrated Management System) incluye procedimientos específicos de satisfacción de clientes, gestión de quejas y servicio postventa, que incluyen herramientas de control y seguimiento de indicadores.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestro Código Ético describe las pautas que deben

regir nuestras relaciones y actuaciones comerciales con nuestros clientes, buscando siempre la transparencia de nuestras actuaciones en aras de conseguir un producto / servicio de calidad que cumpla las expectativas del mismo.

Política de Calidad - Política

Todos los procedimientos operativos de la empresa como parte del Sistema de Gestión Integrado (AIMS), se desarrollan fundamentados en la Política de Calidad, Medioambiente, Seguridad y RSE, y por tanto alcanzan todos los ámbitos e influencia de nuestra empresa en su funcionamiento diario. Entre los objetivos principales de nuestra Política de Empresa en el área de Calidad, se establece como prioridad la satisfacción del cliente, existiendo procedimientos específicos, herramientas e indicadores.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Como parte de nuestro Sistema de Gestión de Calidad tenemos implantados procedimientos para gestionar la satisfacción del cliente, el servicio postventa y la gestión de quejas y reclamaciones. Estos procedimientos, que se encuentran implantados en nuestros procesos y actividades diarias, tratan de acercar el cliente a nuestra empresa ofreciéndole un servicio que se adecue a sus necesidades y tratamos de evaluar su grado de satisfacción con el mismo.

Comunicación interna y externa - Acción / Proyecto

Consideramos que es fundamental para el correcto desarrollo de todas nuestras actividades, así como para conseguir la plena satisfacción de nuestros clientes, mantener una comunicación, abierta, directa sincera y constante para conocer su grado de conformidad con los servicios prestados. Por eso dentro de nuestro AIMS disponemos de un procedimiento de comunicación interna y externa que describe los canales de comunicación con los clientes y proveedores de los que dispone.

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Tenemos implantados procedimientos de auditorías internas y externas. Tanto la auditoría interna como la externa de calidad que realizamos anualmente nos

INFORME DE PROGRESO 2020

permite analizar y evaluar las actuaciones y resultados en cuanto a la entrega del producto / servicio y la satisfacción del cliente con el mismo.

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

Como parte de nuestro AIMS y teniendo como objetivo la mejora continua, evaluamos el grado de satisfacción de nuestros clientes y empleados mediante encuestas de satisfacción que se envían a todos nuestros clientes una vez finalizado el servicio.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

En nuestro proceso de mejora continua y como parte de nuestro sistema de gestión de calidad realizamos la gestión de incidencias y no conformidades, analizando sus causas y promoviendo acciones correctivas mediante una plataforma Redmine y utilizando la metodología 8D para el seguimiento y resolución de las mismas.

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



Con el fin de apoyar y respetar la protección de derechos humanos, ASTI gestiona los datos personales de sus grupos de interés con el máximo tratamiento óptimo en base a la legislación de LOPD.

Normativa Vigente - Política

La empresa tiene contratada una empresa externa para las auditorías y gestión de Protección de datos.

Código Ético / Conducta - Política

ASTI ha implantado un Código ético y de conducta a través del cual se pone de manifiesto y se formalizan los principios y valores por los que se rige la organización. Asimismo, todos los trabajadores de ASTI han firmado en el momento de su contratación, un Compromiso de

confidencialidad y deber de secreto, en el que se incluyen tanto los datos personales a los que se pueda tener acceso durante el ejercicio de las funciones profesionales como aquella información de carácter confidencial de nuestros clientes.

Comunicación interna y externa - Acción / Proyecto

Comunicación interna: El personal de la empresa recibe el código ético y de conducta y es informado del deber de confidencialidad a través del compromiso de confidencialidad y deber de secreto que firma en el momento de su contratación.

Comunicación externa: En todos los documentos de presentación de propuestas-ofertas de servicios, existe un apartado destinado a la confidencialidad, informando de este modo al cliente de las personas que formarán parte del equipo de trabajo del proyecto y la declaración de que todas ellas han firmado el correspondiente compromiso de confidencialidad y deber de secreto.

Documentos adjuntos: [210324 certificado RGPD AMR.pdf](#)

Objetivos marcados para la temática

- Ofrecer seguridad a los clientes con respecto al tratamiento que se realizará de su información comercial y datos personales de los que son responsables. - Mostrar el alto grado de profesionalidad de ASTI.

Consumo responsable



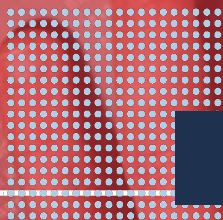
Fomentamos la adopción de la "oficina sin papel" cumplimentándola con una práctica continua de tratamiento de residuos y el reciclaje de papel, plástico y pilas.

Política de Reducción de Consumo - Política

Política de Uso Compartido de coches: aparcamiento preferente en el parking principal para todos aquellos que compartan vehículo.

GRUPO DE INTERÉS

Empleados



Salud y seguridad en el lugar de trabajo



El plan de Prevención de Riesgos Laborales está orientado a garantizar la seguridad y la salud de nuestros colaboradores en su desempeño profesional diario. Además, es muy importante para ASTI, fomentar un entorno de trabajo agradable y saludable, en el que las personas puedan desarrollar su trabajo en las mejores condiciones.

Política de Prevención de Riesgos Laborales - Política

La empresa tiene contratada una empresa externa para toda la gestión de prevención de riesgos laborales y salud. Anualmente se realizan revisiones médicas.

Ergonomía en el trabajo - Acción / Proyecto

Cuidamos los espacios físicos de trabajo, las zonas de descanso y los lugares comunes para que sean entornos de bienestar para todos.

Formación en seguridad y salud en el trabajo - Acción / Proyecto

Formación e información a los trabajadores en materia de PRL mediante cursos específicos para cada puesto. P.ej: ergonomía del puesto de trabajo, emergencias, etc.

Objetivos marcados para la temática

- Certificarnos en ISO 45001:2018

Evaluación de desempeño a empleados/as



Para la mejora y eficacia del sistema de calidad, así

como para aumentar la satisfacción de los clientes y mejorar el nivel de seguridad y salud en el trabajo y en el producto, debemos considerar los recursos de ASTI y analizarlos periódicamente.

Evaluación continua - Acción / Proyecto

La evaluación se realizará basándose en el plan de trabajo del departamento y los hechos ocurridos durante el año. A partir de los resultados obtenidos cada responsable de departamento, debe elaborar y desarrollar un plan de mejora, que incluya solventar las deficiencias, a través de capacitación, entrenamiento, formación. La duración de cada período de evaluación del desempeño, será como máximo de un año, sin embargo, queda a criterio de la Dirección o Gerencia fijar otros plazos y períodos para la evaluación.

Ambiente laboral



El trabajo ocupa una parte importante del tiempo de nuestra vida, por lo que es necesario que durante dicho tiempo las personas se sientan cómodas, satisfechas, realizadas y apoyadas. Por eso cuidamos los espacios físicos de trabajo, las zonas de descanso y los lugares comunes para que sean entornos de bienestar para todos.

Reconocimiento a los empleados - Acción / Proyecto

PLAN DE INCENTIVOS: El programa de incentivos y reconocimientos (abrazos y hazañas) trata de observar, agradecer y celebrar los esfuerzos, comportamientos, así como los HITOS de un colaborador o grupo de trabajo, siempre y cuando contribuyan a la consecución de los objetivos de la compañía y/o se pongan de manifiesto los valores de ASTI (Energía, Servicio al cliente, Trabajo en Equipo, Innovación y Respeto y Humildad), así como la contribución a la mejora de la calidad, seguridad y sostenibilidad. En función del número de abrazos y posición en el ranking de hazañas, se podrá intercambiar por productos y servicios de un

INFORME DE PROGRESO 2020

catálogo: smartbox de viaje/experiencia, tarjetas de regalo, productos de salud...

SILLA DE BEÉ GRUPO 0/1: para colaboradores que tienen su primer hijo.

OBSEQUIO FLORAL: En momentos especiales para los empleados.

Igualdad de género



La dirección de ASTI quiere hacer público su compromiso con la igualdad de mujeres y hombres, como muestra de garantía para su cumplimiento. Y se compromete a promover, elaborar, instaurar y aplicar un Plan de Igualdad, en los términos y bajo los principios contenidos en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y regulación posterior (Real Decreto-ley 6/2019 y Real Decreto 901/2020).

Plan de Igualdad - Política

Como parte de nuestro avance en materia de igualdad, estamos desarrollando el Plan de Igualdad ASTI.

Código Ético / Conducta - Política

ASTI se caracteriza por el respeto que demuestra ante cualquier persona, forme parte o no de la empresa. No se admite ningún tipo de discriminación, abuso u acoso, ya sea por sexo, raza, creencias religiosas, ideología, edad, orientación sexual, discapacidad física o psíquica.

Número total y distribución de empleados por sexo, edad, país y clasificación profesional - Indicador de Seguimiento

78% HOMBRES Esta cifra tiene que ver con que la mayor parte de la plantilla de la Compañía está formada por ingenieros, una carrera profesional con un índice mucho mayor de hombres que de mujeres.

22% MUJERES Este es uno de los motivos por los que ASTI TechGroup promueve un importante proyecto de empoderamiento de niñas y jóvenes en las carreras STEM, el proyecto STEM Talent Girl.

PROCEDENCIA La mayoría de las personas que forman el TEAM ASTI proceden de localidades cercanas a Madrigalejo del Monte, donde se asienta la fábrica principal, o de la ciudad de Burgos. La apuesta por la comunidad y la promoción del talento local es uno de los puntos fuertes de ASTI, que se refleja en todos los lugares donde la Compañía tiene presencia.

Formación al empleado/a



La apuesta por la formación es muy importante en ASTI y uno de los pilares del Procedimiento de Gestión del Talento (PGT). La formación es fundamental para que exista desarrollo profesional y más en un entorno tan cambiante como el actual. ASTI contempla, además del plan de formación interna trazado de manera anual, otras medidas de apoyo a la formación como son la movilidad para cursar estudios, o las ayudas en inversión de la formación para los colaboradores. También queremos destacar el Programa ASTI Skills para el desarrollo profesional del equipo mediante la formación continua.

Plan de Formación y Desarrollo - Política

La posibilidad de desarrollo profesional es imprescindible para “cuidar el talento”. Además de la formación, contemplamos la evaluación de desempeño como una herramienta de desarrollo y comunicación. La evaluación contempla la valoración del responsable, de los compañeros (cliente interno) y del propio colaborador. En ella se tienen en cuenta además de las competencias técnicas y las habilidades transversales, los valores de ASTI.

INFORME DE PROGRESO 2020

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto

Formaciones transversales de acogida de 40 horas duración en la que se presenta la organización y se hace una introducción a los diferentes departamentos a cargo de sus responsables.

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

La transparencia y la comunicación son herramientas eficaces para contribuir al compromiso de los colaboradores. En ASTI cuidamos mucho la comunicación bidireccional, tratando de escuchar activamente. Son muchas las prácticas, jornadas, actividades y medidas implementadas en este sentido con el fin de lograr una comunicación eficaz. Queremos destacar entre otras: desayunos con tu CEO, que se realiza quincenalmente, el newsletter interno "comunik2", las sesiones "Learn&Grow" para compartir las lecciones aprendidas y la reunión anual de colaboradores, además de otro tipo de iniciativas como premios o reconocimientos.

Formación - Acción / Proyecto

Permisos Para Formación: Posibilidad de disfrutar permisos extra por motivos formativos y académicos. Inversión En Formación: Apoyo económico necesario para realizar formación de interés para la empresa y colaborador (master, postgrado...).

Conciliación familiar y

laboral



No podemos hablar de cultura de respeto a las personas si no facilitamos el equilibrio de la vida personal y profesional de nuestras personas. Algunas de las medidas implementadas para favorecer este equilibrio son: Teletrabajo, Horario Flexible y Concesión de permisos especiales por razones personales.

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto

Retribución diaria para estancias fuera de domicilio, siempre y cuando pernocte en el ámbito de las operaciones de la compañía. Horario Flexible En función del puesto de trabajo y de las responsabilidades del mismo, posibilidad de adaptar horarios de trabajo, siempre y cuando esté validado por el responsable y RRHH. Teletrabajo En función del puesto de trabajo y de las responsabilidades del mismo, posibilidad de flexibilizar tu lugar de trabajo, siempre y cuando esté validado por el responsable y RRHH. Permisos para Los Tuyos Flexibilidad para ausentarse, debido a circunstancias personales y de tus familiares (aunque no haya grado de parentesco), y validado por tu responsable y RRHH.

Diversidad de la plantilla en la entidad



Número total y distribución de empleados por sexo, edad, país y clasificación profesional - Indicador de Seguimiento

78% HOMBRES Esta cifra tiene que ver con que la mayor parte de la plantilla de la Compañía está formada por ingenieros, una carrera profesional con un índice mucho mayor de hombres que de mujeres.

22% MUJERES Este es uno de los motivos por los que ASTI TechGroup promueve un importante proyecto de empoderamiento de niñas y jóvenes en las carreras STEM, el proyecto STEM Talent Girl.

PROCEDENCIA La mayoría de las personas que forman el TEAM ASTI proceden de localidades cercanas a Madrigalejo del Monte, donde se asienta la fábrica principal, o de la ciudad de Burgos. La apuesta por la comunidad y la promoción del talento local es uno de los puntos fuertes de ASTI, que se refleja en todos los lugares donde la Compañía tiene presencia.

Oportunidades para jóvenes con talento



Contamos con convenios de colaboración con distintas escuelas profesionales, centros de negocios y universidades para la incorporación de estudiantes en prácticas.

Mentoring - Acción / Proyecto

"Mentor Woman" es un programa de mentorización en el que mujeres profesionales STEM acompañan y

orientan en el desarrollo profesional a niñas de 1º o 2º de bachillerato (<https://talent-girl.com/mentor-woman/>)

Desarrollo profesional - Acción / Proyecto

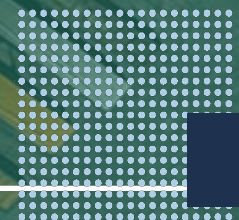
Programa de becarios - Acción / Proyecto

Programas de formación y empleabilidad: ASTI Academy y ASTI College en el que los estudiantes y futuros profesionales reciben:

- Formación técnica : Robótica, automatización Industrial, logística industrial, procesos, software, etc.
- Formación en competencias: Liderazgo, Comunicación, Orientación al cliente, Resiliencia, etc.
- Idiomas: Inglés, Francés y/o Alemán - Experiencia profesional en un entorno internacional y dinámico

GRUPO DE INTERÉS

Proveedores



Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE

Para ASTI la Responsabilidad Social Corporativa es uno de los grandes bloques que agrupan los principios de la organización y por ello queremos contar con proveedores que compartan nuestro enfoque.

Código Ético Comercial - Política

ASTI ha desarrollado su propio modelo de aprovisionamiento responsable y sostenible basado en la evaluación de riesgo de la cadena de suministro y en la incorporación de criterios sociales y medioambientales a su gestión de proveedores. El objetivo del código ético para proveedores de ASTI es asegurar la mejora continua del proceso de aprovisionamiento del grupo, optimizando los impactos que derivan de las decisiones de compra en las sociedades en las que opera. Además de garantizar la transparencia y la trazabilidad del proceso de compra mediante de la exigencia de información completa y precisa a todos los actores que intervienen.

Difusión del Código Ético entre los proveedores - Acción / Proyecto

Los proveedores de ASTI han de establecer y mantener sistemas de gestión apropiados en relación con el contenido de nuestro código ético para proveedores, y en toda su cadena de valor, así como supervisar y modificar activamente sus procesos de gestión y sus operaciones para comprobar que se ajustan a los principios del mismo. ASTI podrá solicitar a los proveedores pruebas de que se han fijado etapas de desarrollo y se han adoptado sistemas de gestión que garanticen el cumplimiento de los principios establecidos en este Código. El incumplimiento del mismo podría afectar a las relaciones comerciales entre los proveedores y la empresa en el futuro.

Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto

Proveedores como aliados de RSE en la empresa



En ASTI queremos establecer una relación duradera con nuestros proveedores basada en la confianza y en el compromiso mutuo, para de esta manera, poder crecer juntos y ofrecer la mejor calidad y servicio a nuestros clientes.

Política de proveedores - Política

Consideramos fundamental el desarrollo y profesionalización de nuestros proveedores, para acompañar el crecimiento de ASTI y la generación de un tejido industrial próximo de calidad de manera responsable, siendo ASTI empresa tractora del cambio en materia de calidad y RSC. ASTI ha desarrollado su propio Protocolo de Gestión de Proveedores y aprovisionamiento responsable basado en la evaluación de riesgo de la cadena de suministro y en la incorporación de criterios sociales y medioambientales a su gestión de proveedores.

Documentos adjuntos: [01- Código ético para proveedores ASTI.pdf](#)

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE



Consideramos fundamental el desarrollo y profesionalización de nuestros proveedores, para acompañar el crecimiento de ASTI y la generación de un tejido industrial próximo de calidad de manera responsable, siendo ASTI empresa tractora del cambio en materia de calidad y RSC.

Código Ético / Conducta - Política

ASTI ha desarrollado su propio modelo de aprovisionamiento responsable y sostenible basado en

INFORME DE PROGRESO 2020

la evaluación de riesgo de la cadena de suministro y en la incorporación de criterios sociales y medioambientales a su gestión de proveedores. El presente código define los estándares mínimos de conducta responsable que todos los proveedores de productos y servicios deberán asumir como propios para poder tener una relación contractual con ASTI.

Difusión del Código Ético entre los proveedores - Acción / Proyecto

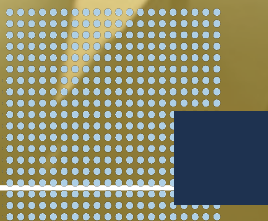
En ASTI queremos establecer una relación duradera con nuestros proveedores basada en la confianza y en el compromiso mutuo, para de esta manera poder crecer juntos y ofrecer la mejor calidad y servicio a nuestros clientes. Por todo esto nos comprometemos a: - Seleccionar a nuestros proveedores en función de la oferta competitiva, siendo claros en el proceso y transmitiendo una opinión sincera a las ofertas rechazadas atendiendo a elementos objetivos. -

Asegurar que todos los proveedores conozcan y entiendan las expectativas de ASTI y las exigencias éticas expresadas en este código. - Proteger la información confidencial del proveedor. - Apoyar a los proveedores para ayudarles a cumplir con los requisitos de ASTI. - Pagar a los proveedores a tiempo y según las condiciones acordadas, a menos que existan razones legítimas para no hacerlo como incumplimiento de contrato. - Fomentar la difusión y el conocimiento del presente código ético, así como de la Responsabilidad Social corporativa a través de jornadas de buenas prácticas, formación, reuniones y encuentros. - Fomentar la gestión responsable y sostenible de los proveedores en toda su cadena de valor.

Documentos adjuntos: [01- Código ético para proveedores ASTI.pdf](#)

GRUPO DE INTERÉS

Socios / accionistas



Transparencia en la exposición de la información



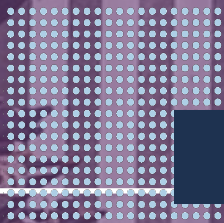
La transparencia en la comunicación y en la rendición de cuentas es un elemento ligado a la gestión responsable e imprescindible para generar confianza en la relación con los Grupos de Interés. Para ASTI TechGroup el compromiso con la transparencia se refleja en los procesos de

rendición de cuentas: - En los cierres contables y revisión de indicadores mensuales - La comunicación trimestral de resultados al Consejo de Administración y a los colaboradores.

Código Ético / Conducta - Política

La comunicación transparente, honesta y frecuente con los Grupos de Interés es un principio recogido en el Código Ético y de Conducta de la Compañía.

GRUPO DE INTERÉS Comunidad



Contribución de la empresa al desarrollo local



ASTI quiere contribuir en su entorno más cercano, en las comunidades donde tiene presencia, así como a la sociedad en su conjunto, generando un impacto positivo y contribuyendo al desarrollo de las mismas. La contribución principal de la RSC de ASTI TechGroup respecto a la Comunidad y a la Sociedad se refleja en:

- Generación de empleo de calidad en la Comunidad.
- Contribución con Instituciones educativas y programas formativos.
- Compromiso con la formación en materias STEM y empoderamiento de las niñas y jóvenes en este sector.
- Apoyar las iniciativas de innovación y desarrollo tecnológico

Acciones para el fomento del desarrollo local - Acción / Proyecto

La mayor aportación a la Sociedad se canaliza a través de la Fundación ASTI cuya misión es impulsar la transformación de la sociedad a través del talento y la tecnología, para abrazar en clave de oportunidad los desafíos sociales y educativos que plantea la cuarta revolución industrial. En la actualidad, la Fundación gestiona tres proyectos:

STEM TALENT GIRL Proyecto para educar, inspirar y

empoderar a la próxima generación de mujeres líderes en ciencia y tecnología. Este proyecto identifica en edades tempranas el talento de niñas y jóvenes desde los 14 años y las pone en contacto con la comunidad de mentoras STEM Talent Girl desarrollando masterclass, sesiones de shadowing o talleres tecnológicos en colaboración con compañías y entidades de primer nivel. El proyecto está ya presente en Burgos, Valladolid, Cantabria, León, Salamanca, Segovia, Ávila, Asturias y Madrid.

STEAM TALENT KIDS Es un proyecto impulsado por la Fundación ASTI para la estimulación y desarrollo del talento, tanto en el campo de la robótica y la programación, como en las competencias "soft" que son claves en el siglo XXI: creatividad, inteligencia emocional y comunicación. Nuestros objetivos son fomentar el desarrollo de habilidades, con los que los participantes mejorarán su pensamiento algorítmico, matemático y crítico, la capacidad de resolución de problemas, de manejar conceptos abstractos, así como la creatividad.

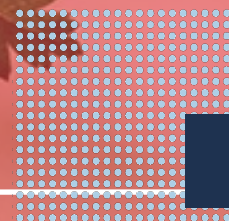
ASTI CHALLENGE Es el desafío de robótica educativa más importante del país en su categoría para estimular y desarrollar el talento STEM en el campo de la robótica móvil. Dirigido a equipos de alumnos desde 3º de Secundaria hasta universitarios. Este Proyecto se desarrolla junto con otras entidades colaboradoras.

Voluntariado corporativo - Acción / Proyecto

Es importante destacar que el desafío ASTI CHALLENGE es posible gracias a la colaboración de voluntarios de Asti Mobile Robotics (Crew Robotics) y de alumnas del programa Stem Talent Girl.

GRUPO DE INTERÉS

Medio ambiente



Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el medioambiente



Política de Calidad y Medioambiente - Política

La Norma ISO 14001:2015, especifica todos los requisitos para establecer un sistema de gestión ambiental eficiente, y ayuda a la Compañía a cumplir con la legislación. Esta certificación refrenda en compromiso de ASTI con la gestión ambiental, estableciendo un plan de acción sistematizado.

Gestión de residuos y aparatos eléctricos y electrónicos - Acción / Proyecto

La gestión de los residuos se realiza conforme a la normativa vigente. Trabajamos con un gestor integral de residuos al que solicitamos que todos nuestros residuos tengan una gestión R (reciclable o valorizable) y no D (disposal: vertedero). Procedimiento formalizado relacionado con la gestión de residuos

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Existe la figura del responsable de medioambiente en la organización.

Buenas prácticas para reducir el consumo de energía - Acción / Proyecto

Movilidad Sostenible



En ASTI sabemos que sólo tenemos un planeta y que todos nosotros somos responsables de su cuidado y protección, por eso tenemos muy en cuenta los impactos medioambientales de nuestra

actividad para identificarlos y gestionarlos de manera responsable.

Instalación de puntos de carga eléctrica en las instalaciones de la empresa - Acción / Proyecto

Disponemos de dos puntos de carga eléctrica en el parking de nuestras instalaciones de Madrigalejo del Monte.

Fomento de las videoconferencias - Acción / Proyecto

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad



ASTI conoce el impacto ambiental asociado a su actividad y lo valora como no significativo. No obstante, se definen pautas de actuación para minimizar los impactos más relevantes identificados.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Disponemos de un procedimiento de identificación y evaluación de aspectos ambientales (directos, indirectos y potenciales).

Evaluación de los aspectos ambientales en la cadena de suministro - Acción / Proyecto

Aunque el impacto ambiental de ASTI, por las características de su actividad, no es relevante, la organización establece medidas para minimizar y/o controlar los aspectos ambientales más significativos: - Consumo de papel. - Consumo de agua. - Consumo de energía eléctrica. - Generación de residuos (mayoritariamente no peligrosos y pequeñas cantidades de peligrosos). Para los residuos se difunden buenas prácticas orientadas a minimizar su generación y, en cualquier caso, se realiza su gestión final a través de gestores autorizados para cada tipo de residuo.

Cambio Climático



Participación en iniciativas creando alianzas para trabajar contra el cambio climático - Acción / Proyecto

Algunas de las iniciativas medioambientales en las que participa ASTI son:

- La Hora del Planeta.
- El día Mundial del Medio Ambiente.
- La semana europea de la Prevención de los Residuos.
- Let's Clean up Europe

ASTI pertenece a la “Plataforma española de Acción Climática”. La Plataforma propone un marco de cooperación público-privada promoviendo la participación y alineamiento de las estrategias climáticas de las entidades con las acciones gubernamentales para impulsar el cumplimiento del Acuerdo de París.

También formamos parte del Grupo de trabajo de medio ambiente de FACYL, el Clúster de automoción de Castilla y León.

Empleados

Salud y seguridad en el lugar de trabajo



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Salud y seguridad

Indicador GRI: 403

Evaluación de desempeño a empleados/as



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Indicador GRI: 404-3

Ambiente laboral



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Igualdad de género



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo

Indicador GRI: 405, 406, 102-22, 401-1

Formación al empleado/a



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación

Indicador GRI: 404

Conciliación familiar y laboral



Principio: Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado

bajo coacción.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Organización del trabajo

Indicador GRI: 401-3, 401-2

Diversidad de la plantilla en la entidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género, 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-8, 405, 401-1

Oportunidades para jóvenes con talento



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad

Proveedores

Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado:

Proveedores como aliados de RSE en la empresa



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 12 | Producción y Consumo Responsable, 17 | Alianzas para lograr los objetivos

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Subcontratación y proveedores

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos, V. Información sobre la sociedad:

Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 308-1, 308-2, 414, 407

Cientes

Relación duradera con los clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Fomento de la calidad en la entidad



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura, 04 | Educación de Calidad

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Consumidores

Indicador GRI: 416

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Indicador GRI: 418

Consumo responsable



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Economía Circular y prevención y gestión de residuos

Indicador GRI: 301-1

Comunidad

Contribución de la empresa al desarrollo local



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 01 | Fin de la pobreza, 02 | Hambre cero

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Compromiso de la empresa con el desarrollo sostenible

Indicador GRI: 413-1

Socios

Transparencia en la exposición de la información



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 205, 417

Medioambiente

Uso sostenible de recursos y tecnologías respetuosas con el medioambiente



Principio: Principio 9: Las Empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

ODS relacionado: 07 | Energía Asequible y no contaminante, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Uso sostenible de los recursos

Indicador GRI: 302-4

Movilidad Sostenible



Principio: Principio 7: Las Empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

ODS relacionado: 11 | Ciudades y Comunidades Sostenibles

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad



INFORME DE PROGRESO 2020

Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 14 | Vida Submarina, 15 | Vida de ecosistemas terrestres

Vinculación Ley: I: Información sobre cuestiones medioambientales

Cambio Climático



Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 13 | Acción por el clima

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Cambio Climático

Indicador GRI: 201-2



INFORME DE PROGRESO

—
2020

